



AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N° 6 "ALESSANDRINO"

**RELAZIONE GENERALE ANNUALE
SULL'ATTIVITA' DELL'AUTORITA'
D'AMBITO N° 6 "ALESSANDRINO"**

31 Dicembre 2016

Relazione generale annuale sull'attività dell'A.ato6

(art. 9 Conv. e art. 11 lett. e) Reg.)

1. Organi della Conferenza dell'A.ato6

La Conferenza dell'A.ato6, al 30/12/2016, risulta composta dai seguenti Sigg.:

1. **Rossa Maria Rita**, Rappresentante dell'Area Territoriale Omogenea "Alessandrino";
2. **Ghiazza Guido**, Rappresentante dell'Area Territoriale Omogenea "Acquese";
3. **Rapetti Giancarlo**, Rappresentante dell'Area Territoriale Omogenea "Ovadese";
4. **Miloscio Domenico**, Rappresentante dell'Area Territoriale Omogenea "Novese";
5. **Gnudi Flaviano**, Rappresentante dell'Area Territoriale Omogenea "Tortonese";
6. **Ravera Franco**, Presidente dell'Unione Montana "Dal Tobbio al Colma" e Rappresentante dell'Unione Montana "Tra Langa e alto Monferrato"
7. **Papa Nicola**, Presidente dell'Unione Montana "Suol d'Aleramo"
8. **Spiota Ambrogio**, Presidente dell'Unione Montana "Langa Astigiana Val Bormida"
9. **Merlo Bruno**, Presidente dell'Unione Montana "Val Lemme"
10. **Barbieri Silvio**, Presidente dell'Unione Montana "Valli Borbera e Spinti"
11. **Sala Fabio**, Presidente dell'Unione Montana "Terre Alte"
12. **Rossini Cesare Italo**, Commissario della Comunità Montana "Terre del Giarolo";
13. **Semino Fabio**, Presidente dell'Unione Montana "Valli Curone Grue Ossoa";
14. **Panaro Giuseppe**, Presidente dell'Unione Montana "Alto Monferrato Aleramico"
15. **Rava Lino**, Delegato del Presidente della Provincia di Alessandria.
16. **Gabusi Marco**, Presidente della Provincia di Asti.

Il Presidente dell'A.ato 6 "Alessandrino" è l'**Ing. Lino Rava**

Il Direttore Facente Funzione dell'A.ato6 "Alessandrino" è l'**Ing. Adriano Simoni**, incaricato con Decreto del Presidente dell'A.ato6 n. 1/786 del 01-08-2016 fino alla piena attuazione della Deliberazione della Conferenza dell'A.ato6 n. 26/874 del 08/07/2016 con la quale si affida l'incarico di Direttore Generale all'Ing., Claudio Coffano. AL momento si è in attesa che la Provincia di Alessandria, ente di cui l'Ing. Coffano è dipendente, rilasci l'autorizzazione a svolgere l'incarico.

2. Principali Lavori della Conferenza dell'A.ato6

La Conferenza dell'A.ato6, nel mese di febbraio 2016, con Deliberazione della Conferenza n. 1/203 ha Convalidato l'individuazione quali nuovi Componenti la Conferenza dell'Autorità dell'Ambito Territoriale Ottimale n° 6 "Alessandrino" dei Sigg. Ravera Franco, Presidente dell'Unione Montana 'dal Tobbio al Colma' e rappresentante dell'Unione Montana 'tra Langa e alto Monferrato', Papa Nicola, Presidente dell'Unione Montana 'Suol d'Aleramo', Spiota Ambrogio, Presidente dell'Unione Montana 'Langa Astigiana Val Bormida', Sala Fabio, Presidente dell'Unione Montana 'Terre Alte', Cassano Valerio, Presidente dell'Unione Montana 'Val Lemme', Barbieri Silvio, Presidente dell'Unione Montana 'Valli Borbera e Spinti', ha confermato la rappresentanza ai Commissari delle Comunità Montane individuati dalla Regione per quelle Comunità Montane in cui alle costituite Unioni Montane non siano ancora stato conferito l'esercizio delle funzioni amministrative e la rappresentanza ai Commissari delle Comunità Montane per quei Comuni che non abbiano ancora sottoscritto convenzione con un'unione montana; ha confermato infine la rappresentanza al Commissario della Comunità Montana per i Comuni di Bistagno, Castelletto d'Erro, Ponzone, Terzo. Sempre nella medesima seduta di febbraio la Conferenza, con Deliberazione n. 8/210 ha approvato il Piano triennale 2016-2018 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità contenente il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ATO 6 "Alessandrino". Nella seduta del mese di marzo, con Deliberazione della Conferenza n. 10/338, la Conferenza ha Confermare ed accertare la situazione gestionale nell'ATO6 "Alessandrino" trasmettendo il provvedimento alla Regione Piemonte e all' AEEGSI; nella medesima seduta la Conferenza, con deliberazione n. 11/339, ha affidato l'incarico di Revisore dei Conti dell'A.ato6 al rag. Oliveri Giancarlo, per il triennio 2016-2018.

Nel corso del mese di maggio, con Deliberazione n. 12/712 del 31-05-2016, la Conferenza ha modificato la quota di rappresentanza di SPIOTA AMBROGIO, Presidente dell'Unione Montana 'Langa Astigiana Val Bormida', mentre con Deliberazione n. 14/714 ha approvato lo schema di "Convenzione di gestione del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale n° 6 "Alessandrino" e i suoi relativi allegati, che ha sostituito tutte le precedenti convenzioni approvate e sottoscritte con i gestori del SII; successivamente, con Deliberazione n. 15/715, la Conferenza ha approvato la "Relazione per la definizione del Programma degli Interventi (Pdl) secondo metodologia MTI-2", redatta dall'Ufficio, con la quale l'Ufficio ha provveduto a definire il Programma degli Interventi di cui alla Deliberazione AEEGSI 664/2015; nella medesima seduta del 31-05-2016, con Deliberazione n. 16/716, la Conferenza ha approvato la "Relazione di accompagnamento per la definizione della tariffa del SII secondo metodologia MTI-2 e conseguenti valori tariffari anni 2016/2019", redatta dall'Ufficio con la quale l'Ufficio ha provveduto alla verifica ed alla validazione dei dati nonché al calcolo delle variazioni tariffarie e delle altre variabili economiche finanziarie previste dal nuovo metodo di calcolo, e con Deliberazione n. 17/717 ha approvato al fine di dare avvio alla procedura VAS come da richiesta Regione Piemonte, Direzione Ambiente, il Rapporto Ambientale Preliminare, RAP, del Programma degli Investimenti, PDI, anni 2016/2019 dell'ATO6 Alessandrino, redatto dall'Ufficio, contenente specificazioni in ordine ai soggetti da consultarsi e relative modalità, le tempistiche, l'individuazione dell'Autorità competente VAS, nonché dell'Organo Tecnico, OT; con Deliberazione n. 18/718, la Conferenza ha approvato il conto economico delle spese 2015 e la Relazione al rendiconto e con la successiva Deliberazione n. 19/719 ha approvato il Piano programma e bilancio pluriennale preventivo economico per il triennio 2016, 2017, 2018, bilancio preventivo economico per l'anno 2016, il Piano operativo di gestione per l'anno 2016 e la relazione previsionale programmatica per il triennio 2016, 2017, 2018; infine nella medesima seduta la Conferenza ha approvato quattro distinti protocolli di intesa per l'utilizzo dei fondi ex art. 8 LR 13/97 tra l'EGATO6, l'AMAG spa e l'Unione Montana "SUOL D'ALERAMO", l'Unione Montana "ALTO MONFERRATO ALERAMICO", l'Unione Montana "TRA LANGA E MONFERRATO" e l'Unione Montana "LANGA ASTIGIANA VAL BORMIDA", revocare la precedente propria Deliberazione n. 23/2012 del 05/11/2012 ad oggetto Approvazione schema di protocollo di intesa tra la Società AMAG Spa, la Comunità Montana "Langa Astigiana Val Bormida e l'A.ato6" e il relativo protocollo di intesa.

Nel mese di luglio, con Deliberazione n. 26/874 del 08/07/2016, la Conferenza ha conferito un incarico transitorio di Direttore Generale dell'Ente di Governo dell'ATO6 all'ing. Claudio Coffano, per anni uno, decorrenti dall' 1/8/2016 al 31/7/2017, per un impegno di almeno 8 ore settimanali, e comunque tali da garantire le esigenze che si dovessero verificare, da svolgersi secondo il bisogno, temperate con gli attuali suoi impegni, oltre le riunioni istituzionali, mediante un contratto di natura consulenziale che ne specifichi le attribuzioni e le responsabilità. L'affidamento dell'incarico era subordinato all'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Nel mese di dicembre, con Deliberazione n. 27/1493 del 12/12/2016 la Conferenza ha convalidato l'individuazione quali nuovi Componenti la Conferenza dell'Autorità dell'Ambito Territoriale Ottimale n° 6 "Alessandrino", I Sigg. Panaro Giuseppe, Presidente dell'Unione Montana Alto Monferrato Aleramico, e Semino Fabio, Presidente dell'Unione montana Valli Curone Grue Ossona; con Deliberazione n. 29/1495 la Conferenza ha approvato i nuovi piani di rientro dei canoni arretrati presentati dai gestori del SII, AMAG spa e GESTIONE ACQUE spa; di seguito, con Deliberazioni n. 30/1496 e n. 31/1497 la Conferenza ha approvato lo schema di protocollo di intesa tra la Unione Montana "Dal Tobbio al Colma" e l'EGATO6 e lo schema di protocollo di intesa tra la Unione Montana "Val Lemme" e l'EGATO6 per l'utilizzo dei fondi ex art. 8 LR 13/97; nella medesima seduta la Conferenza ha approvato un nuovo progetto per il recupero delle antiche fontane, e il quadro riepilogativo, e le relative schede per ogni singolo Comune, dei ratei dei mutui contratti per la realizzazione di opere strettamente connesse al SII e delle quote dei canoni perequativi per gli Enti Locali dell'A.ato6 relativo all'anno di gestione 2016; infine con Deliberazione n. 36/1502 la Conferenza ha approvato il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale dell'A.ato6 per il triennio 2015-2017.

In allegato è riportato l'elenco completo delle Deliberazioni approvate dalla Conferenza dell'A.ato6 e l'elenco delle Determinazioni assunte dal Direttore dell'A.ato6.

§ I - Attività svolta dall'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n° 6 "Alessandrino" nel corso del 2016.

1. Organizzazione degli Uffici dell'A.to6 "Alessandrino".

La Conferenza dell'A.to6 con la deliberazione n. 6 del 14/01/2005 aveva provveduto ad approvare il Regolamento dei Servizi e degli Uffici e prima dotazione organica dell'A.to6 "Alessandrino". Il Regolamento definisce il sistema organizzativo della Segreteria Operativa dell'A.to6 e prevede la seguente struttura organizzativa:

DIREZIONE GENERALE articolata in tre servizi

- **SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**, due figure professionali;
- **SERVIZIO TECNICO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO**, due figure professionali;
- **SERVIZIO COMUNICAZIONE E TUTELA DEL CONSUMATORE**, una figura professionale.

La Conferenza dell'A.to6, con Deliberazione dell'A.to6 n. 26/874 del 08/07/2016, aveva conferito un incarico transitorio di Direttore Generale dell'Ente di Governo dell'ATO6 all'ing. Claudio Coffano, per anni uno, decorrenti dall' 1/8/2016 al 31/7/2017, per un impegno di almeno 8 ore settimanali, e comunque tali da garantire le esigenze che si dovessero verificare, da svolgersi secondo il bisogno, contemperate con gli attuali suoi impegni, oltre le riunioni istituzionali, mediante un contratto di natura consulenziale che ne specifichi le attribuzioni e le responsabilità, con la precisazione che l'affidamento dell'incarico era subordinato all'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. La Provincia di Alessandria, sentita per le vie brevi, per formalizzare l'incarico aveva richiesto la definizione di un'apposita Convenzione tra i due enti; quindi risultava necessario garantire la continuità per l'espletamento delle funzioni del direttore dell'A.to6 nominando un Direttore facente funzione pro tempore nelle more di dare piena attuazione alla Deliberazione della Conferenza di cui sopra; pertanto il Presidente dell'A.to6, Ing. Lino Rava, con il Decreto n. 1 del 01/08/2016, ha preso atto dell'impossibilità di dare immediata operatività alla Deliberazione della Conferenza dell'A.to6 n. 26/874 del 08/07/2016 ed ha incaricato, per garantire la continuità per l'espletamento delle funzioni del direttore dell'EGATO6, l'ing. Adriano Simoni, Responsabile del servizio tecnico e di pianificazione del territorio, quale Direttore facente funzione pro tempore fino alla piena attuazione della Deliberazione della Conferenza di cui sopra.

2. Iniziative attivate dall'A.to6.

Campagne di Sensibilizzazione

PROGETTO: 'ACQUA POTABILE ACQUA DI QUALITA' ACQUA DA BERE' – ANNO 2016

Negli anni l'ATO6 ha ideato ed attivato numerose iniziative - istituzionali e non - allo scopo di valorizzare l'acqua potabile come alimento di qualità, da bere in assoluta sicurezza.

Nell'anno 2016 si ripropone nuovamente la campagna 'ACQUA POTABILE ACQUA DI QUALITA' ACQUA DA BERE' – che promuove appunto l'utilizzo dell'acqua potabile per bere, mettendone in risalto le caratteristiche qualitative, consentendo così di recuperare un rapporto di fiducia tra gli utenti e la risorsa acqua.

Il progetto consta di diverse iniziative:

TOVAGLIETTE AD USO ALIMENTARE

Sono disponibili per i Comuni dell'ATO6 circa 50.000 tovagliette stampate con inchiostro per alimenti da utilizzare in sagre e manifestazioni enogastronomiche locali.

Le tovagliette veicolano messaggi circa i vantaggi del consumo di acqua potabile per bere: sicurezza qualitativa, costi contenuti, rispetto dell'ambiente.

BOTTIGLIE DI VETRO

Sono disponibili circa 6.500 bottiglie di vetro (fino ad esaurimento) con chiusura ermetica, con il Logo dell'A.to6 e la scritta "acqua potabile, acqua di qualità"

Le bottiglie sono da distribuire gratuitamente agli utenti in occasione di fiere, eventi, manifestazioni, sagre nei Comuni dell'ATO6 ovvero utilizzabili in sagre e manifestazioni enogastronomiche locali, riempite con acqua del rubinetto.

PROGETTO RECUPERO ANTICHE FONTANE

L'A.to6 ha avviato due progetti di ripristino delle antiche fontane: nel 2012 e nel 2015, mettendo a disposizione un contributo per un importo pari al 70% della richiesta e comunque non superiore a 8.000 Euro per ciascun Comune, fino ad esaurire le risorse a disposizione, pari ad Euro 80.000 circa.

Nel corso del 2016 si è dato corso all'iniziativa per i 14 comuni ammessi in graduatoria nell'anno precedente; è stato finanziato per tutti il 50% dell'importo concesso e ad ultimazione dei lavori la restante parte.

È stato nuovamente riapprovato il progetto che si avvierà nel 2017 per esaurire la graduatoria dei Comuni interessati che già avevano fatto domanda nel 2015.

3. Attività di controllo della gestione.

Nel corso del 2016 gli Uffici dell'A.to6 hanno provveduto a predisporre la modulistica necessaria per l'acquisizione dei dati tecnico-economici necessari all'attività di controllo della gestione 2015. Nell'estate/autunno scorsa parte dei Gestori hanno fornito le informazioni necessarie al controllo che sono state successivamente valutate e validate. A conclusione di questa attività gli Uffici della Segreteria Operativa hanno predisposto una relazione finale di analisi della gestione del SII nel 2015, i cui principali dati sono stati presentati alla Conferenza.

4. Determinazione tariffaria 2016/2019.

In virtù del processo di aggregazione gestionale e tariffaria, avviato a partire dalla costituzione dell'Autorità d'Ambito, che ha permesso l'applicazione di una tariffa unica su tutto il territorio, questa Ato6 ha ritenuto di avvalersi di quanto previsto dall'articolo 7 dell'Allegato A alla Deliberazione 664/2015, definendo un moltiplicatore unico d'Ambito da applicare a tutti i gestori del SII. A tal fine si è provveduto alla definizione delle variabili economiche e di scala riferite al complesso delle gestioni, al netto delle transazioni tra i medesimi gestori, tramite la predisposizione di un consolidato risultante dall'aggregazione dei dati pervenuti dai singoli gestori nell'ambito del procedimento di raccolta dati.

Relativamente al regime affidatario attualmente in essere, con Deliberazione n. 36 del 02 Dicembre 2004 la Conferenza dell'A.ATO/6 ha provveduto ad individuare nel Gestore Unico d'ambito il modello organizzativo gestionale definitivo per l'erogazione del SII nell'intero ATO/6, affidando la titolarità della gestione del SII a decorrere dal 01/01/2005, fino al 31/12/2022 ai seguenti soggetti affidatari:

- **AMAG S.p.A.** di Alessandria società a capitale interamente pubblico;
- **GESTIONE ACQUA Srl** di Cassano Spinola, (poi divenuta Spa nel 2005) società di capitale interamente controllata dalle società pubbliche e/o a capitale maggioritario pubblico, (AMIAS. ASMT e ACOS)

Contestualmente all'interno dell'ATO6 operano anche altri soggetti riferibili a realtà gestionali piuttosto limitate (complessivamente coprono meno del 10% della popolazione) tra le quali:

- **Consorzio depurazione Valle Orba**
- **2IReteGas**
- **Società Acque Potabili,**
- **Comuni Riuniti Srl,**

Alla luce della Delibera 664/2015/R/IDR dell'AEEGSI i seguenti soggetti non hanno più titolo al riconoscimento dell'aumento tariffario:

- Consorzio depurazione Valle Orba
- 2IReteGas

Relativamente al Consorzio Depurazione Valle Orba è stato inserito come soggetto grossista a cui andrà calcolato il proprio moltiplicatore tariffario. Per quanto riguarda 2IreteGas esso si configura come soggetto non

ricosciuto dall'ATO6 in quanto non avente i requisiti per il riconoscimento della gestione (contratto con il Comune successivo alla Legge 36/94).

L'aggregazione dei dati dei soggetti gestori ha comportato il collocamento del sistema gestionale nello schema regolatorio III; tale risultato è determinato dal duplice effetto della variazione degli obiettivi del gestore (inserimento nelle attività della pulizia delle caditoie stradali) e del rapporto tra gli investimenti 2016/2019 al netto dei contributi a fondo perduto (IP= 35 M€ circa) e il valore dei cespiti gestiti (RAB=104 M€ circa).

Nell'Egato6 i costi operativi per abitante serviti relativi all'anno 2014 (111 €/abitante) risultano leggermente superiori a quanto stabilito dall'AEEGsi (109 €/abitante); relativamente alla tariffa 2016/2019 sono stati inseriti nuovi costi sia per aggregazione del territorio che per nuovi servizi.

Nuovi servizi e integrazione territorio	2016	2017	2018	2019
TOTALE	300.000	1.250.000	1.250.000	1.250.000
CADITOIE		950.000	950.000	950.000
NUOVI COMUNI	300.000	300.000	300.000	300.000

L'Ente d'Ambito ha ritenuto necessario rimodulare i conguagli e il FONI 2016 e 2017. Il recupero dei conguagli verrà distribuito nel seguente modo:

Rc 2016 = 50% nel 2016 e 50% nel 2017

RC 2017 = 33% nel 2017, 33% nel 2018 e 33% nel 2019

Per quanto riguarda il FONI esso è stato oggetto di un taglio alla componente Delta CUIT FONI per un valore di 850.000 € nel 2016 e 900.000 € nel 2017 per distribuire gli aumenti tariffari in modo omogeneo nel periodo regolatorio.

Le componenti determinanti il moltiplicatore tariffario sono le seguenti:

Descrizione		2016	2017	2018	2019
VRG	CAPEX	7.539.886	7.055.009	7.137.880	7.245.744
	FONI	5.040.035	5.205.410	5.322.052	5.408.877
	OPEX	30.395.184	31.327.660	31.324.649	31.324.649
	ERC	4.832.651	4.804.466	4.804.359	4.804.359
	RC	3.902.747	4.675.611	126.057	167.531
totale		51.710.504	53.068.156	48.714.996	48.951.159
RICAVI DA TARIFFA	$\Sigma Tar^{2015} \cdot V_{scal}^{a-2}$	44.737.688	44.737.688	44.737.688	44.737.688
RICAVI ALTRE ATTIVITA' IDRICHE	Rb - Ricavi altre attività idriche	1.351.940	1.343.868	1.343.868	1.343.868
MOLTIPLICATORE TARIFFARIO	ϑ	1,122	1,152	1,057	1,062

5. Approvazione dei progetti delle opere del servizio idrico integrato.

La legge regionale 2 febbraio 2000, n. 12 recante "Modifiche alla legge regionale 21 marzo 1984, n. 18. Legge generale in materia di opere e lavori pubblici", ha operato una profonda trasformazione nel campo delle competenze regionali in materia di opere pubbliche.

Conseguentemente a tale innovazione, a ciascun soggetto competente alla realizzazione di opere pubbliche è attribuito il potere di approvare il progetto in piena autonomia, in base alla propria valutazione tecnico-amministrativa, senza necessità di alcuna approvazione o parere di organi regionali, fatti salvi i "progetti di opere e lavori di competenza regionale qualora ciò sia richiesto nei relativi programmi, quelli di particolare interesse regionale, nonché i progetti di acquedotti, fognature e impianti di depurazione delle acque reflue urbane, fino alla costituzione e piena funzionalità della Autorità d'Ambito...".

Nell'ambito del generale processo di semplificazione normativa e amministrativa avviato dalla Regione Piemonte, per assicurare la miglior efficienza e funzionalità dell'azione amministrativa, superando la frammentazione delle procedure nonché riducendo il numero delle fasi procedurali e dei soggetti che vi intervengono, è stata approvata la legge regionale 4 febbraio 2008, n. 6 recante "Soppressione del Comitato regionale per le opere pubbliche".

In particolare, la suddetta legge regionale 6/2008, sostituendo l'articolo 18 e abrogando gli articoli da 23 a 30 della regionale n. 18/1984, ha soppresso il CROP, stabilendo che "I progetti di opere e lavori pubblici, di competenza regionale o finanziati dalla Regione, qualora ciò sia richiesto nei relativi programmi, e quelli di particolare interesse regionale sono sottoposti al parere della struttura tecnica regionale individuata con provvedimento della Giunta regionale, sentita la competente Commissione consiliare, sulla base dell'articolazione organizzativa vigente", senza più includere tra i progetti soggetti al parere regionale quelli relativi ad acquedotti, fognature e impianti di depurazione delle acque reflue urbane.

La legge regionale 26 aprile 2000, n. 44 recante "Disposizioni normative per l'attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112. Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti locali, in attuazione del Capo I della legge 15 marzo 1997" dispone all'articolo 58 che relativamente alle funzioni delle autorità d'ambito e dei gestori del servizio idrico integrato sono "trasferite agli Enti locali titolari del servizio idrico integrato, che le esercitano nella forma associata dell'autorità d'ambito, le funzioni

inerenti la valutazione tecnico-amministrativa sui progetti di acquedotto, fognatura e depurazione delle acque reflue urbane da realizzarsi nell'ambito territoriale di competenza" precisando tuttavia che "fino alla costituzione dell'autorità d'ambito, tale valutazione è compiuta dalle attuali strutture regionali competenti ai sensi della l.r. 18/1984".

Dal combinato disposto delle suddette normative derivano alle ATO Piemontesi nuovi e gravosi impegni in termini di approvazione tecnica amministrativa dei progetti di infrastrutturazione idrica. La metodologia istruttoria finalizzata all'approvazione è stata determinata con uno specifico Regolamento definito congiuntamente tra tutte le ATO del Piemonte e successivamente approvato dalla conferenza dell'A.ato6 con propria Deliberazione n. 46/2088 del 22/12/2008.

Nel corso del 2016 il tempo medio di approvazione dei progetti è indicato nella tabella sottostante:

	Tempi medi di approvazione	Tempi max previsti dal regolamento
Progetti preliminari	23	60
Progetti definitivi	45	45

6. Ricognizione mutui e canone perequativo.

L'A.ato6 ha effettuato la ricognizione dei mutui accesi dai Comuni per la realizzazione di infrastrutture inerenti il SII, al fine di definire la quota effettivamente a carico del Servizio. Il riepilogo di tali quote ha trovato approvazione con Deliberazione n. 35 del 12/12/2016, inviata con il quadro riassuntivo delle rispettive posizioni a tutti gli Enti locali; il rimborso delle eventuali spettanze sarà eseguito agli aventi titolo direttamente dai Gestori.

I ratei dei mutui sottoscritti dai 148 Comuni appartenenti all'ATO6 per opere inerenti il SII effettivamente a carico dei Comuni risultano ammontare a 1.581.201,92 € di cui 611.060,68 € per l'acquedotto (38,65%), 890.162,78 € per la fognatura (56,30%) e 79.978,45 € per la depurazione (5,05%); il rateo totale procapite risulta pari a 4,47 €.

Il riscontro definitivo delle posizioni dei mutui ha consentito inoltre all'A.ato6 di determinare, per i Comuni con indebitamento nullo e/o inferiore al 50% del dato medio pro-capite, la quota di canone perequativo che dovrà essere rimborsata, ricorrendone le condizioni contrattualmente stabilite, direttamente dal Gestore del SII, il cui totale ammonta a 199.368,48 €.

7. Interventi di manutenzione del territorio montano.

Constatato il ritardo nell'attuazione degli Accordi di Programma per la gestione dei fondi di cui all'art. 8 comma 4 della LR 13/97, la Conferenza dell'A.ato6, facendo seguito a quanto già stabilito per l'utilizzo dei fondi nei territori della ex CM Terre del Giarolo, con le Deliberazioni n. 20-21-22 e 23 del 31/05/2016 ha approvato gli schemi di Protocollo di intesa con le Unioni Montane "Suol d'Aleramo", "Alto Monferrato Aleramico", "Tra Langa e Monferrato" e "Langa Astigiana" e la Società AMAG (gestore del SII in tutto il territorio delle suddette UM) con il quale si stabilisce che:

- Le quote di spettanza maturata sino a tutto l'anno di gestione 2013 per le U.M. sono utilizzate per l'ottimizzazione infrastrutturale del servizio idrico integrato sul territorio delle U.M. stesse.
- Gli interventi di ottimizzazione infrastrutturale sono definiti in accordo tra le U.M. " e la società Amag Spa, gestore del servizio.
- I suddetti interventi saranno garantiti da risorse messe a disposizione direttamente da Amag Spa la quale dovrà computare tali investimenti come assistiti da contributo pubblico, "non in tariffa"; tali investimenti saranno progettati e rendicontati in analogia con quanto previsto per i preesistenti programmi annuali di intervento delle C.M. e con le modalità per gli stessi previsti, la gestione degli investimenti sarà direttamente eseguita dall'azienda.

- La Società Amag Spa si impegna direttamente nei confronti delle U.M., che accettano, alla realizzazione degli interventi di cui ai precedenti punti e per gli importi in esso descritti, al netto di IVA e ribassi d'asta.
- Restano di competenza della Società Amag Spa la progettazione nonché le procedure di affidamento, di esecuzione, la Direzione e rendicontazione dei lavori alle U.M.
- L'EGATO6 "Alessandrino" accogliendo specifica e pressante richiesta delle U.M. appartenenti alla ex CM Appennino Aleramico Obertengo in fase di liquidazione, corrisponde direttamente per conto della stessa alla liquidanda CM Appennino Aleramico Obertengo, la somma corrispondente al 10% di quanto complessivamente assegnato, a titolo di spese generali relative all'attuazione del programma.
- La liquidazione della somma di cui al precedente punto è disposta dall'EGATO6 alla presentazione del rendiconto delle spese generali già sostenute dalla liquidanda CM per l'attuazione del programma.
- Resta inteso che a quanto complessivamente scomputato alla Società Amag Spa ai sensi dei punti che precedono, e di quanto versato direttamente dall'EGATO6, corrisponde analoga ed eguale riduzione delle somme da trasferirsi dall'AT06 alle U.M.

Con successive Deliberazioni n. 30 e 31 del 12/12/2016, la Conferenza ha provveduto ad approvare analoghi protocolli di intesa con le UM "Dal Tobbio al Colma" e " Val Lemme", per le quali non era stato possibile approvare i protocolli di intesa come sopra in quanto territori senza un gestore di riferimento.

I Protocolli di intesa approvati, in analogia con gli altri già approvati, stabiliscono che le risorse disponibili fino a tutto il 31/12/2013 saranno utilizzate per l'ottimizzazione infrastrutturale del servizio idrico integrato sul territorio delle U.M. coinvolte, che ne cureranno la progettazione nonché le procedure di affidamento, di esecuzione, la Direzione lavori e la rendicontazione all'EGATO6. L'EGATO6 "Alessandrino" si impegna a corrispondere alla U.M. "DAL TOBBIO AL COLMA" gli importi necessari alla realizzazione dei singoli interventi successivamente all'approvazione di cui al punto precedente e secondo l'effettiva disponibilità di cassa.

Con i protocolli di intesa approvati nel corso del 2016, sono state destinate tutte le risorse fino a tutto il 31/12/2013. Le risorse riferite alle annualità successive saranno gestite secondo la nuova procedura che la Regione sta predisponendo.

8. Sportello Utente.

Nel corso del 2016 è stata svolta un'attività di Sportello Utente nella direzione di un miglioramento e dell'uniformità delle metodologie di erogazione del servizio e verso l'ottimizzazione del rapporto tra Utenti e fornitori dei servizi idrici. Lo Sportello utente sta assumendo sempre più il ruolo di referente per gli utenti del servizio per informazioni, segnalazioni, richieste e quant'altro inerente la materia.

9. Rapporti esterni.

Si sono consolidati i rapporti di collaborazione e confronto con le Autorità d'Ambito costituite in Piemonte. È stata assicurata la partecipazione alle riunioni periodiche del Coordinamento dei Direttori e dei Presidenti delle ATO ed alla Conferenza Regionale delle risorse idriche, istituita dall'art. 13 della L.R. 13/97, ed al relativo Comitato tecnico.

Il Direttore ed il personale dell'A.ato6 hanno partecipato ad incontri e convegni a livello regionale e nazionale.

10. Decreto Sblocca Italia (D.L. 12 Settembre 2014 n. 133, convertito dalla L. 11 Novembre 2014 n. 164)

Nel corso del 2015 e del 2016 è stata affrontata la questione relativa alle gestioni in economia in ottemperanza al Decreto Sblocca Italia (D.L. 12 Settembre 2014 n. 133, convertito dalla L. 11 Novembre 2014 n. 164) che all'articolo 7 è intervenuto modificando le disposizioni del Dlgs 152/06 in merito alle gestioni in economia stabilendo che : " Le infrastrutture idriche di proprietà degli enti locali ai sensi dell'articolo 143 sono affidate in concessione d'uso gratuita, per tutta la durata della gestione, al gestore del servizio idrico integrato, il quale ne assume i relativi oneri nei termini previsti dalla convenzione e dal relativo disciplinare. Gli enti locali proprietari provvedono in tal senso entro il termine perentorio di sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, salvo eventuali quote residue di ammortamento relative anche ad interventi di manutenzione.".

Nel corso del 2015 è stata condotta da parte dell'ATO6 un'indagine informativa presso i Comuni che svolgono in economia diretta tutto o parte del SII per conoscere la reale volontà dei Sindaci in merito alla cessione dei Servizi. Durante il 2016 sono stati condotti più incontri con i Comuni che avevano manifestato l'intenzione di cedere la gestione concordandone le modalità e i tempi con i gestori di riferimento; oltre a tale attività di coordinamento l'ATO6 ha relazionato più volte ad AEEGSI e Regione Piemonte la situazione delle gestioni in essere aggiornando circa il passaggio delle gestioni avvenute.

In data 28 Settembre 2016 la Regione Piemonte, prima di dar corso alla potestà sostitutiva, al fine di valutare i profili di rilievo sulla questione e di condividere la soluzione più idonea alla corretta attuazione dei disposti di legge, aveva convocato una riunione presso la Direzione Ambiente. Viste le diverse posizioni espresse dai sindaci, in tale sede, si è data la possibilità di presentare una memoria scritta con la quale formalizzare la volontà del comune in tal senso sulla quale la Regione Piemonte valuterà la legittimità o meno. Facendo seguito alla riunione del 28 Settembre, l'ATO6, con nota n. 1201 del 06/10/2016, si è resa disponibile ad analizzare congiuntamente ai soggetti interessati le posizioni dei singoli Comuni in merito alla gestione in essere. Nelle settimane successive si sono tenuti diversi incontri con tali soggetti per esaminare le problematiche relative al passaggio della gestione e definirne le modalità.

La situazione aggiornata al mese di Dicembre 2016 delle gestioni in economia in essere sul territorio dell'ATO6 è la seguente:

Comuni che hanno richiesto la prosecuz. della Gestione in economia ai sensi dell' Art. 147 co. 2 bis lett. a)

- Carrosio(SII)

Comuni che hanno richiesto la prosecuzione della Gestione in economia ai sensi dell' Art. 148, co. 5 del d.lgs. 152/2006

- Costa Vescovaro (SII)
- Voltaggio (SII)

Comuni in cui la sostanziale assenza di infrastrutture pubbliche (situazione impiantistica estremamente disagiata determinata dalla presenza di numerosi acquedotti privati e consortili) e l'esiguità del numero di abitanti (circa un centinaio per Comune) la cessione del servizio non consentirebbe un effettivo miglioramento della qualità del servizio offerto alle utenze

- Carrega Ligure (SII)
- Mongiardino Ligure (SII)
- Roccaforte Ligure (SII)

Comuni che gestiscono in economia il servizio e non hanno presentato alcuna richiesta di prosecuzione della Gestione

- Spineto Scrivia (Fognatura)

Comuni per i quali è in corso la trattativa di passaggio della gestione

- Cassano Spinola
- Montegioco
- S. Sebastiano Curone
- Sezzadio
- Volpigliano

11. AEGGSI

Nel corso del 2016 è proseguita l'attività di regolazione da parte dell'AEGGSI, che ha provveduto ad approvare una serie di provvedimenti relativi al SII con evidenti ricadute sull'attività dell'ufficio.

Di seguito i principali provvedimenti:

Data	Titolo
28/12/2016	811/2016/I/idr Relazione ai sensi dell'articolo 172, comma 3-bis, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante "Norme in materia ambientale"
28/12/2016	810/2016/R/com Avvio di procedimento ai sensi del d.l. 189/2016 e ulteriori disposizioni urgenti in materia di interventi per le popolazioni colpite dagli eventi sismici verificatisi il giorno 24 agosto 2016 e successivi
28/12/2016	795/2016/R/com Modifiche alla regolazione della qualità commerciale del servizio di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale e alla regolazione della qualità commerciale del servizio di vendita per la prestazione di messa a disposizione di dati tecnici richiesti dal venditore
01/12/2016	716/2016/R/idr Rinnovazione del procedimento avviato con deliberazione dell'Autorità 8/2015/R/idr per la definizione dei criteri di articolazione tariffaria applicata agli utenti dei servizi idrici, in forza delle recenti direttive in materia di tariffa sociale
04/11/2016	638/2016/R/idr Avvio di procedimento per l'adozione di direttive volte al contenimento della morosità nel servizio idrico integrato, ai fini di equità sugli altri utenti
04/11/2016	634/2016/R/idr Approvazione delle predisposizioni tariffarie, per il periodo 2016-2019, proposte dall'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale 6 - Alessandrino
02/11/2016	619/2016/R/com Integrazioni urgenti alla deliberazione dell'Autorità 618/2016/R/com, in relazione alle disposizioni conseguenti al terremoto in Centro Italia
12/05/2016	219/2016/A Determinazione delle aliquote del contributo per il funzionamento dell'Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico dovute, per l'anno 2016, dai soggetti operanti nei settori di competenza
05/05/2016	218/2016/R/idr Disposizioni per l'erogazione del servizio di misura del servizio idrico integrato a livello nazionale
05/05/2016	217/2016/R/idr Avvio di procedimento per la valutazione di istanze in materia di qualità contrattuale e integrazione della RQSI
05/05/2016	210/2016/I/com Strumenti stragiudiziali di risoluzione delle controversie
24/03/2016	137/2016/R/com Integrazione del Testo integrato unbundling contabile (TIUC) con le disposizioni in materia di obblighi di separazione contabile (unbundling) per il settore idrico

12. Fondo di solidarietà.

Il Fondo di solidarietà, istituito dall'A.ato6 e dai Gestori dell'ATO 6 è destinato ad attività senza scopo di lucro per la realizzazione di interventi nel settore delle infrastrutture idriche nei Paesi del terzo mondo.

La Conferenza dell'Autorità d'Ambito con propria Deliberazione n° 22 del 15/11/2004 ha approvato il Regolamento dei Contributi dell'A.ato6 per la gestione di iniziative di solidarietà in generale, ed in particolare per svolgere attività senza scopo di lucro per la realizzazione di interventi nel settore delle infrastrutture idriche nei Paesi del Terzo Mondo, con il quale sono stati fissati i criteri e le modalità di erogazione dei contributi.

Nel corso del 2016 non sono stati finanziati nuovi progetti, ma sono stati portati a conclusione i seguenti:

• TCHAD: "Progetto acqua e luce per i dispensari di Koumao e di Ouli Bangala"

Il progetto è stato proposto dall'Associazione Onlus Un chicco per l'Africa di Castellazzo Bormida che opera nel settore della tutela e valorizzazione del territorio, della natura e dell'ambiente per il perseguimento di scopi di solidarietà.

Il presente progetto prevede l'installazione di due pompe elettriche funzionanti a pannelli solari e relativi collegamenti in due pozzi per l'acqua adiacenti ai dispensari medici di Koumao e Ouli Bangala. L'Autorità d'Ambito ha finanziato il progetto con un contributo pari a Euro 53.800.

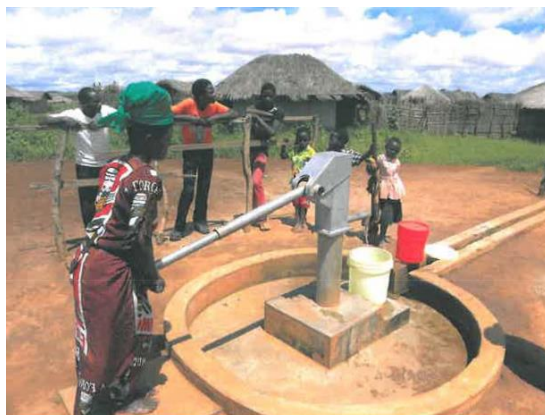


● **MOZAMBICO: “Progetto integrato raddoppio delle fonti di approvvigionamento idrico”**

Il progetto è stato proposto dall’Associazione ICS Onlus – Istituto per la Cooperazione allo Sviluppo; questa è un’associazione di volontari nata per Promuovere coordinare e realizzare programmi di cooperazione e sviluppo nei Paesi in Via di Sviluppo.

Il presente progetto prevede la costruzione e perforazione di 3 pozzi e un percorso di formazione della popolazione interessata; il progetto cerca di garantire la formazione nel campo dell’igiene per valorizzare l’uso corretto dell’acqua potabile e debellare le malattie, prevede la formazione di gruppi per la manutenzione dei pozzi e per la raccolta delle risorse economiche necessarie al proseguimento del progetto su base autonoma.

L’Autorità d’Ambito ha finanziato il progetto con un contributo pari a Euro 57.700.



● **BENIN: “Progetto fornitura acqua corrente presso l’orfanotrofio Saint Enfant Jesus nel villaggio di Abomey”**

Il progetto è stato proposto dall’Associazione CNA - Etica e Solidale che nasce dalla volontà e dall’impegno del Consorzio Unione Artigiani nel coniugare il lavoro con l’impegno sociale e la solidarietà.

Il presente progetto prevede la fornitura di acqua corrente, attraverso la ristrutturazione del pozzo, degli impianti ivi compresi le tubazioni già esistenti, presso l’orfanotrofio del villaggi di Abomey; si prevede inoltre la sanificazione del pozzo esistente, la posa in opera di nuove tubazioni e condotte, l’installazione di una vasca di accumulo dell’acqua, la posa in opera di una pompa sommersa e la messa in sicurezza di tutti gli impianti, il tutto per soddisfare al meglio le esigenze dei bambini accolti nella struttura.

L’Autorità d’Ambito ha finanziato il progetto con un contributo pari a Euro 7.000.



● **IRAQ: “Progetto acqua potabile nel campo divan per gli sfollati Yazidi di Erbil”**

Il Progetto è stato proposto dall’Associazione FOCSIV – Volontari nel Mondo; questa è un’organizzazione non governativa italiana impegnata nella promozione di una cultura della mondialità e nella cooperazione con i popoli del Sud del mondo con l’obiettivo di contribuire alla lotta contro ogni forma di povertà e di esclusione, all’affermazione della dignità e dei diritti dell’uomo, alla crescita delle comunità e delle istituzioni locali.

Il Progetto prevede la sistemazione idrica di un edificio che accoglie 20 famiglie di sfollati yazidi e in particolare il potenziamento del tubo di allaccio dell’acqua e collegamento dello stesso con la rete idrica nazionale, la fornitura e l’installazione di 6 cisterne da collocare sui tetti dell’edificio che verranno riempite di notte con l’ausilio di una pompa elettrica, la costruzione di sei gruppi di fontane collegate alle cisterne.

L’Autorità d’Ambito ha finanziato il progetto con un contributo pari a Euro 5.000.



• **TOGO: “Progetto fornitura di acqua potabile – Lavie Alloh”**

Il progetto è stato proposto dall'Associazione La Chintana Onlus che opera nel settore della tutela e valorizzazione del territorio, della natura e dell'ambiente per il perseguimento di scopi di solidarietà.

Il presente progetto prevede la costruzione di un nuovo pozzo di acqua potabile per sopperire la mancanza di acqua del pozzo attuale e soddisfare al meglio le esigenze della popolazione, garantendo una quantità costante di acqua alle famiglie del villaggio.

L'Autorità d'Ambito ha finanziato il progetto con un contributo pari a Euro 20.000.



• **CAMBOGIA: “Progetto integrato di sviluppo delle risorse idriche per uso civile e agricolo nella provincia di Kampong Thom”**

Il progetto è stato proposto dall'Associazione ICS Onlus – Istituto per la Cooperazione allo Sviluppo; questa è un'associazione di volontari nata per Promuovere coordinare e realizzare programmi di cooperazione e sviluppo nei Paesi in Via di Sviluppo.

Il presente progetto prevede la fornitura ed installazione di un inverter presso l'acquedotto di Staung, la fornitura ed installazione di un trasformatore per il collegamento alla rete elettrica dell'impianto di potabilizzazione di Taing Krasaing e la realizzazione di una chiusa sul canale Kampong Putrea.

L'Autorità d'Ambito ha finanziato il progetto con un contributo pari a Euro 72.500.



• **BURUNDI: “Progetto realizzazione di un pozzo per acquedotto con collegamento alle vasche esistenti e nuova vasca presso il convento delle suore Dorotee di Cemmo - Loc. Muray”**

Il Progetto è stato proposto dall'Associazione Ascolta l'Africa; questa è un'associazione costituita da un gruppo di volontari che fanno parte della Casa del Giovane della Parrocchia di San Pietro di Novi Ligure.

Il Progetto prevede la costruzione di un nuovo pozzo e di una pompa di captazione delle dimensioni adeguate alla profondità del pozzo e alla quantità di acqua da pompare; la realizzazione di una nuova vasca all'interno del convento e tutti gli allacci necessari.

Obiettivo del progetto è quello di garantire l'accesso all'acqua potabile a tutta la popolazione potenziando l'acquedotto esistente.

L'Autorità d'Ambito ha finanziato il progetto per un importo totale pari ad Euro 35.000.



13. Attività economico-finanziaria.

Nel corso del mese di marzo la Conferenza, con deliberazione n.11/339, ha affidato l'incarico di Revisore dei Conti dell'A.ato6 al rag. Oliveri Giancarlo, per il triennio 2016-2018.

Nel corso del mese di maggio, con Deliberazione n. 18/718, la Conferenza ha approvato il conto economico delle spese 2015 e la Relazione al rendiconto e con la successiva Deliberazione n. 19/719 ha approvato il Piano programma e bilancio pluriennale preventivo economico per il triennio 2016, 2017, 2018, bilancio preventivo economico per l'anno 2016, il Piano operativo di gestione per l'anno 2016 e la relazione previsionale programmatica per il triennio 2016, 2017.

Nel corso del mese di dicembre, con Deliberazione n. 29/1495, la Conferenza ha approvato i nuovi piani di rientro dei canoni arretrati presentati dai gestori del SII, AMAG spa e GESTIONE ACQUA spa. In particolare il piano di rientro dei canoni arretrati di Gestione Acqua spa prevede rate trimestrali a partire dal

30/12/2016 fino al 31/12/2017, mentre il piano di rientro sottoscritto da AMAG spa prevede rate mensili a partire dal 31/01/2017 fino al 31/12/2019.

Come per gli esercizi precedenti, negli ultimi giorni dell'esercizio 2016 si è provveduto ad assumere gli accertamenti di entrata dei canoni dovuti all'A.ato6, per il funzionamento della struttura, a titolo di Contributi per le Comunità Montane dell'ATO 6 per l'attività di difesa e tutela dell'assetto idrogeologico del territorio montano, e per il fondo di solidarietà da destinarsi ad attività senza scopo di lucro per la realizzazione di interventi nel settore delle infrastrutture idriche nei Paesi del Terzo Mondo, ed ad assumere i conseguenti impegni di spesa per vincolo.

Programma attività dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n° 6 "Alessandrino" per l'anno 2017.

A seguito dell'avvio delle nuove competenze regolatorie a livello nazionale dell'AEEG, si è avviata una fase di definizione di un ruolo nuovo da parte delle A.ato che dovrà svolgere la propria attività nel rispetto delle direttive generali fornite dall'AEEG declinandole nella realtà locale.

Si prospetta quindi per il futuro una fase che impegnerà le A.ato nella definizione di nuovi equilibri e competenze all'interno del processo regolatorio.

L'obiettivo principale per il 2017 è la continuazione ed il potenziamento dell'attività volta al completamento della riforma del settore idrico, in applicazione della Legge 36/94 e della L.R. 13/97.

Occorre rilevare come il quadro normativo di riferimento presenti concrete possibilità di pesanti modificazioni, sia dal lato istituzionale delle funzioni dell'ATO, sia per quanto attiene il sistema della gestione.

Nel perseguire l'obiettivo proposto, a normativa vigente, verranno messe in campo le opportune iniziative ed attività che risulteranno necessarie a tal fine, sia proseguendo linee di indirizzo già consolidate, sia attivando nuove iniziative sulla base delle indicazioni della Conferenza. In particolare dovranno essere affrontate e risolte dall'organo politico amministrativo dell'ATO le problematiche ancora non risolte, sia relativamente all'aggiornamento del Piano che quelle del ruolo dell'organo di controllo, inoltre si dovranno esaminare le nuove problematiche del settore alla luce della intervenuta nuova normativa.

Il sito Internet dell'A.ato6 sarà aggiornato periodicamente, con approfondimenti relativi a tutte le principali informazioni sul SII, Piano d'Ambito, Carta dei Servizi, ed altra documentazione di interesse in materia.

Strettamente connessa all'attività di garanzia degli utenti è la gestione delle problematiche connesse alla Carta dei Servizi Idrici nell'ATO6, che dovrà essere coordinata con le nuove previsioni normative sulla Carta della Qualità del servizio.

1. Attività tecnica di pianificazione e controllo gestionale del S.I.I.

L'attività tecnica di pianificazione e controllo di gestione, basandosi sui due importanti documenti: il Piano d'Ambito e il Contratto di servizio della gestione (con allegati il Disciplinare tecnico e il Regolamento di utenza), dovrà essere sviluppata al fine di individuare standard di servizio da garantire all'utenza, e di definire gli interventi strutturali necessari al raggiungimento ed al mantenimento di tali standard. Quest'attività si concretizza in valutazioni e proposte di esigenze infrastrutturali, nell'aggiornamento dei dati della ricognizione delle infrastrutture idriche, in sopralluoghi, istruttorie, raccolta e analisi dei dati e pareri tecnici, azioni di consulenza tecnica-burocratica per conto degli Enti Locali convenzionati, oltre che nella partecipazione alle riunioni tecniche, a livello centrale e/o periferico, con gli Enti Locali interessati e con gli altri soggetti istituzionalmente competenti in materia.

Di rilievo per l'attività dell'Ufficio Pianificazione e Controllo sarà l'aggiornamento dei documenti di pianificazione del Servizio idrico che tengano conto delle modificazioni dei perimetri gestionali dei soggetti gestori in seguito al Decreto Sblocca Italia e alla cessazione delle gestioni in economia quali:

- Piano degli Interventi (PDI) e Piano Economico Finanziario (PEF)
- Determinazione della tariffa

- Definizione in accordo con quanto stabilito dalla Regione Piemonte della metodologia di utilizzo delle risorse destinate alle Unioni Montane ex art. 8 comma 4 L.R. 13/97.

Oltre ai documenti precedenti sarà necessario l'aggiornamento del Regolamento di approvazione dei progetti delle opere del servizio idrico integrato e dei Contratti di affidamento della gestione.

Nel corso del 2017 sarà inoltre necessario attivare le procedure per affidare uno studio idrogeologico delle falde profonde dell'ATO6 che supporti l'Autorità d'Ambito nella proposta di delimitazione alla regione Piemonte delle zone di riserva degli acquiferi ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 24, Titolo II, delle Norme di Piano. L'obiettivo dello studio consiste quindi nell'identificazione/revisione di aree di riserva strategica per uso idropotabile (acquifero profondo) e formulazione di proposte normative di tutela da adottare in sede di regolamentazione regionale delle zone di protezione delle acque destinate al consumo umano.

2. Attività garanzia degli utenti del S.I.I. nell'ATO 6

L'attività di garanzia degli utenti del S.I.I. nell'ATO 6 sarà di supporto alle azioni della Conferenza dell'A.ato6, del Presidente e del Direttore e consisterà principalmente nella gestione dei rapporti con gli Enti Locali e con gli altri soggetti istituzionalmente competenti in materia (ad esempio le altre Autorità d'Ambito), anche attraverso la partecipazione a riunioni a livello centrale e/o periferico. All'interno dell'attività di garanzia per l'utenza si colloca lo Sportello utenti, il cui scopo è quello di contribuire all'ottimizzazione del rapporto tra utenti e fornitori dei servizi idrici, oltre che al miglioramento e all'uniformità dell'erogazione del servizio.

L'attività di garanzia dell'utenza del SII si tradurrà altresì in un'opera costante di promozione, informazione e sensibilizzazione verso un corretto uso della risorsa acqua. L'attenzione sarà pertanto rivolta alle iniziative di comunicazione, al fine di promuovere la risorsa idrica quale prodotto da valorizzare soprattutto per il suo utilizzo più nobile, cioè quello potabile, oltre che alle campagne di sensibilizzazione tese al risparmio idrico. Gli strumenti per veicolare tali messaggi consisteranno nella partecipazione a fiere e manifestazioni, nella diffusione di opuscoli informativi, nella pubblicazione di articoli, ecc..

Il sito Internet dell'A.ato6 sarà aggiornato periodicamente, con approfondimenti relativi a tutte le principali informazioni sul SII, Piano d'Ambito, Carta dei Servizi, ed altra documentazione di interesse in materia.

Strettamente connessa all'attività di garanzia degli utenti è la gestione delle problematiche connesse alla Carta dei Servizi Idrici nell'ATO6, che dovrà essere coordinata con le nuove previsioni normative sulla Carta della Qualità del servizio.

3. Attività amministrativa e finanziaria dell'A.ato6

La gestione contabile dell'A.ato6 nel corso del 2017 sarà svolta secondo le disposizioni contenute nel Regolamento di organizzazione, funzionamento e gestione contabile-finanziaria dell'A.ato6 "Alessandrino". Le entrate del 2017 si articolano nei canoni, negli introiti derivanti da pagamento di penalità, nei contributi di Enti pubblici e/o privati, nel fondo di solidarietà, negli interessi bancari.

I trasferimenti da Enti per l'Autorità d'Ambito n° 6, previsti per memoria, sono destinati ad iniziative in materia di risorse idriche.

Il Fondo di solidarietà, costituito dall'A.ATO6 e dal Gestore, e da altri eventuali contributi, sarà introitato dall'A.ato6 e gestito da un Comitato di garanzia .

Si informa che anche nel corso nell'esercizio 2017 si dovranno applicare i dettami della legge 23 dicembre 2014 n. 190, che all'art. 1, comma 629 lettera b), prevede una nuova modalità di versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni, e anche da parte delle Autorità d'Ambito. Quest'ultima sarà tenuta al versamento dell'IVA trattenuta sui pagamenti delle fatture, direttamente all'Agenzia delle Entrate, c.d. "Split payment".

Si informa che anche per l'esercizio 2017 e successivi l'A.ato6 dovrà applicare la normativa in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e Decreto 3 aprile 2013, n. 55; tali provvedimenti sono volti a semplificare il procedimento di fatturazione nei rapporti con le amministrazioni pubbliche, introducendo l'obbligo di emissione, trasmissione, conservazione e archiviazione delle fatture in forma elettronica. In base a tale normativa anche l'A.ato6 non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica, per il tramite del Sistema di interscambio.

Così come per l'esercizio 2016 anche per l'esercizio 2017 e successivi è obbligatorio produrre e mandare in conservazione il registro giornaliero di protocollo informatico, come disposto dal D.Lgs. n. 82 del

07/03/2005 e dal DPCM 03/12/2013; si è dovuto pertanto procedere a rinnovare l'affidamento del servizio di conservazione dei documenti informatici e del Registro giornaliero di protocollo informatico per il biennio 2017-2018, alla Ditta Maggioli Modulgrafica di Santarcangelo di Romagna.

Si precisa inoltre che anche per l'anno 2017 proseguirà il recupero delle somme arretrate ancora dovute dalle aziende di gestione a titolo di canoni per il funzionamento della struttura dell'A.ato6, dei contributi per le Comunità Montane dell'ATO 6 per le attività di difesa e tutela dell'assetto idrogeologico del territorio montano, e dei contributi per il fondo di solidarietà destinato ad attività senza scopo di lucro per la realizzazione di interventi nel settore delle infrastrutture idriche nei Paesi del terzo mondo, secondo i piani di rientro dei canoni arretrati presentati dai gestori del SII, AMAG spa e GESTIONE ACQUA spa approvati con deliberazione della Conferenza dell'A.ato6 n. Deliberazione n. 29/1495 del 12-12-2016; in particolare il piano di rientro dei canoni arretrati di Gestione Acqua spa prevede rate trimestrali a partire dal 30/12/2016 fino al 31/12/2017, mentre il piano di rientro sottoscritto da AMAG spa prevede rate mensili a partire dal 31/01/2017 fino al 31/12/2019; nella suddetta Deliberazione è altresì previsto che in caso di rispetto dei piani di rientro di cui al precedente punto, questa A.ato6 rinuncia a richiedere il pagamento degli interessi maturati sugli importi arretrati.

4. Rapporti con Enti locali e altri soggetti.

Anche nel corso del 2017 dovrà continuare l'attività di consolidamento dei rapporti con gli Enti locali costituenti l'ATO 6, sia attraverso la trasmissione di atti e provvedimenti assunti dagli organi dell'A.ato6, sia attraverso l'utilizzo sempre maggiore del sito internet dell'A.ato6 per informare sull'attività della struttura di controllo sulla gestione del SII, a tutela degli utenti del servizio ma anche dei Singoli Comuni dell'ATO 6.

5. Comunicazione.

Attraverso una peculiare informazione e sensibilizzazione circa le diverse attività e iniziative messe in atto dall'A.ato6 è possibile creare e mantenere un corretto rapporto di collaborazione con l'utenza, necessario al raggiungimento degli obiettivi comuni.

Ciò permetterà un ulteriore miglioramento al già costante monitoraggio della situazione dei servizi idrici, oltre che del corretto e puntuale adempimento di quanto previsto dalla vigente Carta del Servizio, in modo da porre l'ATO come naturale interlocutore degli utenti del servizio idrico integrato.

Anche il Sito Internet dell'A.ato6 dovrà essere costantemente aggiornato, essendo sempre più numerosi gli utenti che usufruiscono delle informazioni per via telematica.

Si prevede infine, come per il passato, la prosecuzione di iniziative volte in particolare al mondo della scuola, quali l'organizzazione di cicli di incontri per gli insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado, la predisposizione e diffusione di opuscoli per alunni sul tema delle risorse idriche ed altre attività didattiche.

6. Fondo di solidarietà

Il Fondo di solidarietà, istituito dall'A.ato6 e dai Gestori dell'ATO 6 è destinato ad attività senza scopo di lucro per la realizzazione di interventi nel settore delle infrastrutture idriche nei Paesi del terzo mondo. Già utilizzato con successo per la realizzazione di opere di acquedotto dovrà essere indirizzato alla costruzione di infrastrutture idriche in paesi in via di sviluppo, sulla base delle indicazioni del Comitato di Garanzia.

Alessandria, 31/12/2016.

Il Direttore f.f. dell'A.ato6
Ing. Adriano Simoni

Elenco Deliberazioni della Conferenza dell'A.ato6 anno 2016

- Delibera n° 1-2016 modificazione composizione e rappresentanze Conferenza ATO 6, e convalida componenti
- Delibera n° 2-2016 presa d'atto verbale del 30-11-2015
- Delibera n° 3-2016 approvazione relazione generale annuale anno 2015
- Delibera n° 4-2016 Approvazione Analisi della gestione del SII nell'ATO6 anno 2014
- Delibera n° 5- 2016 Esame e autorizzazione del pegno su crediti presentata da AMAG Spa
- Delibera n° 6-2016 nomina delegaz trattante contratto decentrato 2015
- Delibera n° 7- 2016 approvazione contributo progetto telelettura SOSPESA
- Delibera n° 8-2016 approvazione Piano triennale 2016-2018 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità
- Delibera n° 9-2016 presa d'atto verbale del 19-02-2016
- Delibera n° 10-2016 quadro riepilogativo gestioni in economia 2016
- Delibera n° 11-2016 Nomina Revisore dei Conti dell'A.ato6
- Delibera n° 12-2016 modificazione composizione e rappresentanze Conferenza ATO 6, e convalida componenti
- Delibera n° 13-2016 presa d'atto verbale del 22-03-2016
- Delibera n° 14- 2016 approvazione convenzione gestione
- Delibera n° 15-2016 approvazione Programma degli Interventi (PDI) 2016-2019
- Delibera n° 16-2016 tariffa 2016-2019 e PEF
- Delibera n° 17-2016 approvazione rapporto ambientale preliminare
- Delibera n° 18-2016 Approvazione rendiconto delle spese dell'A.ato6, anno 2015
- Delibera n° 19-2016 Approvazione Bilancio 2016 e triennale
- Delibera n° 20- 2016 approvazione prot intesa UM Suol d'Aleramo AMAG
- Delibera n° 21- 2016 approvazione prot intesa UM alto monf aleramico AMAG
- Delibera n° 22- 2016 approvazione prot intesa UM Tra Langa e Monferrato AMAG
- Delibera n° 23- 2016 approvazione prot intesa UM langa astigiana AMAG
- Delibera n° 24-2016 modificazione composizione e rappresentanze Conferenza ATO 6
- Delibera n° 25-2016 presa d'atto verbale del 31-05-2016
- Delibera n° 26-2016 comunicazione del Presidente in merito alla riorganizzazione degli Uffici. Conferimento incarico transitor
- Delibera n° 27-2016 modificazione composizione e rappresentanze Conferenza ATO 6, e convalida componenti
- Delibera n° 28-2016 presa d'atto verbale del 08-07-2016
- Delibera n° 29-2016 approvazione piani di rientro
- Delibera n° 30-2016 approvazione prot intesa UM Dal Tobbio al Colma
- Delibera n° 31-2016 approvazione prot intesa UM Val Lemme
- Delibera n° 32-2016 istanza deroga 655
- Delibera n° 33-2016 istanza deroga 218
- Delibera n° 34-2016 progetto recupero antiche fontane
- Delibera n° 35-2016 approvazione quadro riepilogativo dei ratei dei mutui e dei canoni perequativi degli Enti Locali dell'A.ato6
- Delibera n° 36-2016 approvazione ipotesi di accordo CCDI personale ATO6 2015-2017
- Delibera n° 37-2016 Comune di Castellazzo subentro società Gestione Acqua

S

Elenco Determinazioni del Direttore dell'A.ato6 anno 2016

- n° 1 - Det.fornitura CANCELLERIA a Ditta Office Depot Italia
- n° 2 - Det. accertamento di entrata competenze A.ato6 2015
- n° 3 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 4 Introito XI e XII rata piano di rientro AMAG
- n° 5- Det. impegno di spesa noleggio fotocopiatrice KYOCERA DOCUMENT 1° rata RINNOVO
- n° 6 - Det. impegno di spesa e liquidazione fatture Banca Popolare di Sondrio - servizio conservazione fatture elettroniche
- n° 7 - Det. contributo fontane Comune di Molare_acconto
- n° 8 - Det. contributo fontane Comune di Villalvernia_acconto
- n° 9 - Det. contributo fontane Comune di Cabella_acconto
- n° 10 - Det. contributo fontane Comune di Mornese_acconto
- n° 11 - Det. contributo fontane Comune di Tortona_acconto
- n° 12 - Det. contributo fontane Comune di Acqui_acconto
- n° 13 - Det. contributo fontane Comune di Bistagno_acconto
- n° 14 - Det. impegno di spesa e liquidazione INAIL 2015-2016
- n° 15 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 16 - Det. affido fornitura software antivirus alla Gotech
- n° 17 - Det. fornitura dei servizi di hosting, gestione dominio e assistenza per sito a STS anno 2016
- n° 18 - Det. approvazione preliminare Arquata P.U.
- n° 19 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 20 Introito XIII rata piano di rientro AMAG
- n° 21 - Det impegno e liquidaz spese postali a provincia_2015
- n° 22 - Det. impegno di spesa solidarietà 2009 un chicco x l'afrika- tchad saldo
- n° 23 - Det. impegno di spesa e liquidazione TIM bimestre ottobre-novembre 2015
- n° 24 - Det. impegno di spesa e liquidazione FASTWEB
- n° 25 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 26 - Det. impegno di spesa e liquidazione assistenza software 2016 Maggioli
- n° 27 - Det impegno e liquidaz pulizia uffici ato nov-dic 2015
- n° 28 - Det. rinnovo nucleo di valutazione personale ato 2016
- n° 29 - Det liquidaz. rimborsi spese viaggio rava
- n° 30 - Det. impegno di spesa rimborso spese bolli per estratto conto A.ato6 2015
- n° 31- Det. impegno di spesa noleggio fotocopiatrice KYOCERA DOCUMENT 2° rata RINNOVO
- n° 32 - Det. impegno di spesa e liquidazione Dott. Cichero dicembre 2014-novembre 2015
- n° 33 - det spese condominiali 3 rata 2015 e 1 rata 2016 studio grossi
- n° 34 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 35 - Det. contributo fontane Comune di Castelletto d'Orba_acconto
- n° 36 - Det. contributo fontane Comune di Orsara B_acconto
- n° 37 - Det. contributo fontane Comune di Terzo_acconto
- n° 38 - Det. contributo fontane Comune di Castellania_acconto
- n° 39 - Det. contributo fontane Comune di Vesime_acconto

- n° 40 - Det. contributo fontane Comune di Berzano_acconto
- n° 41- Det. impegno di spesa e liquidazione visite fiscali ASLAL personale ATO 6
- n° 42-Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 43 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 44 - Det. Affidato servizio fornitura buoni pasto qui group
- n° 45 - approvazione fondo dipendenti 2015
- n° 46 - Det. incarico assistenza rete DiCarluccio 2016
- n° 47 - Det. impegno di spesa solidarietà 2011 ICS - Mozambico - saldo
- n° 48 - Det. impegno di spesa e liquidazione TIM bimestre dicembre 2015-gennaio 2016
- n° 49 - Det. impegno di spesa e liquidazione FASTWEB
- n° 50-Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 51 - Det. approvazione progetto esecutivo CHIAPPONA - SPANDONARA
- n° 52 - Det impegno e liquidaz pulizia uffici ato gen-feb 2016
- n° 53 - Det.corso Tool calcolo tariffario, Firenze Ruggiero
- n° 54 Det. impegno di spesa e liquidazione coperture assicurative A.ato6 2016
- n° 55 - Det. impegno di spesa solidarietà 2010 CNA - Benin - saldo
- n° 56 - Det. approvazione progetto esecutivo ALESSANDRIA Via vecchia dei Bagliani
- n° 57 - Det. impegno di spesa e liquidazione ENEL SERVIZIO ELETTRICO anno 2015
- n° 58 - Det. approvazione definitivo Tassarolo
- n° 59 introito RATA saldo CANONE A.ato6 anno 2015 GESTIONE ACQUA
- n° 60 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 61 - Det liquidaz. rimborsi spese viaggio rava
- n° 62 - Det. approvazione preliminare Cassano
- n° 63 - Det. impegno di spesa e liquidazione fatture buoni pasto personale A.ato6
- n° 64- Det. impegno di spesa noleggio fotocopiatrice KYOCERA DOCUMENT 3° rata RINNOVO
- n° 65 - Det. impegno di spesa e liquidazione ENEL FATTURE 2016
- n° 66 Det. attribuzione posizione organizzativa servizio tecnico
- n° 67 Det. attribuzione posizione organizzativa servizio sportello utente
- n° 68 Det. attribuzione posizione organizzativa servizio amministrativo
- n° 69-Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 70 - Det. impegno di spesa e liquidazione TARI RIFIUTI 2016
- n° 71 Introito 14°-15°-16°- quota 17° rate piano di rientro AMAG
- n° 72 - Det. approvazione preliminare Orti
- n° 73 - Det. impegno di spesa e liquidazione tassa IMU acconto 2016 sulla nuova sede dell'A.ato6
- n° 74 - Det. impegno di spesa e liquidazione TIM CONSIP 6 bimestre febbraio-marzo 2016
- n° 75 - Det. impegno di spesa e liquidazione coperture assicurative A.ato6 RC patrimoniale 2016
- n° 76 Det. di liquidazione quota associativa annuale ANEA anno 2016
- n° 77 - Det. impegno di spesa e liquidazione FASTWEB

- n° 78 - Det. liquidazione fattura adempimenti D.lgs 626-94 visite mediche STUDIO PROTEZIONE AMBIENTALE 2016
- n° 79 Det. impegno di spesa e liquidazione manutenzione estintori sede ROBBONI LIQUIDAZIONE
- n° 80 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 81 - det spese condominiali 2 e 3 rata 2016 studio grossi
- n° 82 - Det impegno e liquidaz pulizia uffici ato mar-apr 2016
- n° 83 - Det. affido incarico piccole posiz 2016 chiara-beppe
- n° 84 - Det. affido incarico di manutenzione e assistenza tecnica Leukos 2016
- n° 85 - Det. affido fornitura nuovi pc, office, fax C2
- n° 86 accert.RATA CANONE A.ato6 anno 2016 Consorzio Depurazione Valle Orba
- n° 87 incarico gestione contabile, fiscale e paghe al Dott. Di Pasquale Francesco LIQUIDAZIONE 1° SEMESTRE 2016
- n° 88 - Det. accert. RATA saldo CANONE A.ato6 anno 2016 Comuni riuniti Belforte Monferrato srl
- n° 89 accert.RATA acconto CANONE A.ato6 anno 2016 GESTIONE ACQUA
- n° 90 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 91 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 92 - Det. delega di funzioni Direttore dell'A.ato6 SIMONI
- n° 93 - Det. approvazione definitivo Cosorelle
- n° 94 - Det. impegno di spesa e liquidazione TIM CONSIP 6 bimestre aprile-maggio 2016
- n° 95 - Det. impegno di spesa e liquidazione FASTWEB
- n° 96 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 97- Det. impegno di spesa noleggio fotocopiatrice KYOCERA DOCUMENT 4° rata RINNOVO
- n° 98 - Det. impegno di spesa e liquidazione pulizia ventilconvettore PAOLIN IMPIANTI
- n° 99 - Det. impegno di spesa e liquidazione installazione lampade sede LEUKOS
- n° 100 - Det. approvazione definitivo Montecucco (Brignano F.)
- n° 101 - Det. impegno di spesa e liquidazione ENEL FATTURE 2016
- n° 102 - Det. impegno di spesa e liquidazione fatture buoni pasto personale A.ato6
- n° 103 - Det impegno e liquidaz pulizia uffici ato mag-giu 2016
- n° 104 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 105 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 106 - Det. impegno di spesa e liquidazione fatture Banca Popolare di Sondrio - servizio conservazione fatture elettron...
- n° 107 - Det. approvazione definitivo Orti
- n° 108 - Det. incarico Coffano
- n° 109 - Det. impegno di spesa e liquidazione CM Aleramico Obertengo per Um Alto Monf
- n° 110 - Det. impegno di spesa e liquidazione CM Aleramico Obertengo per Um Suol Aleramo
- n° 111 - Det. impegno di spesa e liquidazione CM Aleramico Obertengo per Um Tra Langa e Monf
- n° 112 - Det. impegno di spesa e liquidazione CM Aleramico Obertengo per Um Tobbio
- n° 113 - Det. affidamento servizio di manutenzione termoconvettori Ditta Poggi Ugo s.r.l.
- n° 114 - Det. approvazione definitivo Serravalle Scrivia III lotto
- n° 115 - Det impegno e liquidaz pulizia uffici ato lug-ago 2016
- n° 116 - Det. contributo fontane Comune di Villalvernia_saldo

- n° 117 - Det. impegno di spesa e liquidazione installazione lampada sede LEUKOS
- n° 118 - Det. impegno di spesa e liquidazione CM Aleramico Obertengo per Um Lemme
- n° 119 - det spese condominiali x lavori 2016 studio grossi
- n° 120 - Det. impegno di spesa per servizi sistemistici per passaggio a nuovo server Maggioli 2016
- n° 121 - Det. impegno di spesa solidarietà 2013 FOCSIV - IRAQ - saldo
- n° 122 - Det. impegno di spesa solidarietà 2010 La Chintana - Togo - saldo
- n° 123 - Det. impegno di spesa solidarietà 2012 ICS - cambogia - saldo
- n° 124 - Det. contributo fontane Comune di Orsara B_saldo
- n° 125 - Det. contributo fontane Comune di Tortona_saldo
- n° 126 - Det. impegno di spesa e liquidazione TIM CONSIP 6 bimestre giugno-luglio 2016
- n° 127 - Det. approvazione definitivo Cassano
- n° 128 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 129 - Det. approvazione definitivo BORGHETTO B.
- n° 130 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 131 - Det. incarico attività di supporto alla gestione del personale anni 2016-2017
- n° 132 - Det liquidaz. rimborsi spese viaggio rava
- n° 133 - Det. prosecuzione Affidamento servizio di noleggio auto
- n° 134 - Det. impegno di spesa e liquidazione FASTWEB
- n° 135 - Det. impegno di spesa e liquidazione ENEL FATTURE 2016
- n° 136 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6
- n° 137 - Det. revisione fondo dipendenti 2015 e costituzione fondo 2016 e 2017
- n° 138 - Det. Affidamento servizio fornitura buoni pasto qui group
- n° 139 - Det impegno e liquidaz pulizia uffici ato set-ott 2016
- n° 140 - Det. affidamento fornitura buste e cartelline tipografia alessandrina
- n° 141 - Det. incarico Oliveri per VAS
- n° 142 - Det. impegno di spesa noleggio fotocopiatrice KYOCERA DOCUMENT 5° rata RINNOVO
- n° 143 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.ato6
- n° 144 - affidamento pulizia sede ato 2017
- n° 145 - Det. impegno di spesa solidarietà 2012 ASCOLTA L'AFRICA - burundi - saldo
- n° 146 - Det. approvazione preliminare VARIANO
- n° 147 - Det. impegno di spesa e liquidazione tassa IMU saldo 2016 sulla sede dell'A.ato6
- n° 148 Det. impegno di spesa e liquidazione revisore dei conti Oliveri Giancarlo 2016
- n° 149 Det. impegno di spesa e liquidazione verifica malfunzionamento ISDN sede LEUKOS
- n° 150 - Det. contributo fontane Comune di Castellania_saldo
- n° 151 - Det. contributo fontane Comune di Molare_saldo
- n° 152 - Det. contributo fontane Comune di Mornese_saldo
- n° 153 - Det. contributo fontane Comune di Castelletto d'Orba_saldo
- n° 154 - Det. contributo fontane Comune di Berzano_saldo
- n° 155 - Det. impegno di spesa servizio cassa interno dell'A.ato6

- n° 156 - Det. accertamento di entrata contributo BANCA POPOLARE DI SONDRIO 2016
- n° 157 - Det. impegno di spesa e liquidazione fatture buoni pasto personale A.at06
- n° 158 Det. introito saldo canoni arretrati 2015 competenza 2l Rete Gas
- n° 159 accert. saldo Contributo CM anno 2015 e Fondo Solidarietà anno 2015 G6 Rete Gas spa
- n° 160 - Det. impegno di spesa e liquidazione FASTWEB
- n° 161 - Det. impegno di spesa e liquidazione canoni di locazione vettura A.at06
- n° 162 Det. impegno di spesa e liquidazione controllo estintori sede ROBBONI LIQUIDAZIONE
- n° 163 - Det. impegno di spesa liquidazione retribuzione piccola posizione 2015 chiara
- n° 164 - Det. impegno di spesa liquidazione retribuzione piccola posizione 2015 beppe
- n° 165 - Det. impegno di spesa liquidazione produttività 2015 chiara
- n° 166 - Det. impegno di spesa liquidazione produttività 2015 beppe
- n° 167 - Det. impegno di spesa liquidazione retribuzione di risultato posizione organizzativa 2015 Adriano
- n° 168 - Det. impegno di spesa liquidazione retribuzione di risultato posizione organizzativa 2015 marino
- n° 169 - Det. impegno di spesa liquidazione retribuzione di risultato posizione organizzativa 2015 ortensia
- n° 170 - Det. Corresponsione retribuzione di risultato tamburelli A.at06 anno 2015
- n° 171 - det spese condominiali 4 5 e 6 rata 2016 studio grossi
- n° 172 - Det. contributo fontane Comune di Terzo_saldo
- n° 173 - Det. introito RATA saldo Contributo CM 2014 e Solidarietà anno 2014 Comuni riuniti Belforte Monferrato srl
- n° 174 - Det. impegno di spesa conservazione documenti informatici Maggioli 2017-2018
- n° 175 - Det. accert. CANONE A.at06 GESTORI,2016
- n° 176 Det. accert. contributo CM GESTORI 2015
- n° 177 accert. fondo solidarietà GESTORI 2015
- n° 178 - Det. impegno di spesa per vincolo Contributo CM XIII anno 2015
- n° 179 Det. impegno di spesa per vincolo solidarietà 2015
- n° 180- Rimborso quota parte A.at06 incarico consulenza legale in merito al procedimento approvazione progetti SII
- n° 181 incarico gestione contabile, fiscale e paghe al Dott. Di Pasquale Francesco LIQUIDAZIONE 2° SEMESTRE 2016